

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.10.2024, klo 13:00 - 14:30

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§ 76 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 77 Pöytäkirjantarkastajat

§ 78 Henkilöturvallisuusselvitysten ohje- ja prosessipäivitys Pirkanmaan hyvinvointialueella

§ 79 Ranta-Hakalan virkistysalueen myynnin käynnistäminen

§ 80 Terveyssoseaalityö Pirkanmaan hyvinvointialueella

§ 81 Hyvän mielen työpaikka -merkin hakeminen

§ 82 Yhteistoimintaelimen kokousaikataulu 2025

§ 83 Tiedoksi merkittävät asiat

Lisäpykälät

§ 84 Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Kontio, puheenjohtaja
Kimmo Mäkelä, 1. varapuheenjohtaja
Matti Anttonen
Marina Erhola, saapui 13:55
Kari Hämäläinen
Jari Jakola
Mari Keronen
Taru Kuosmanen, saapui 13:34
Teija Liimatainen
Anita Niemelä
Maarit Nousu, poistui 14:26
Kari Rasku
Anu Siimes
Veera Välimäki
Aki Leppänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Emilia Tomminen, Hallintoassistentti, sihteeri
Ulla Kampman, Henkilöstöjaoston puheenjohtaja
Anneli Taina, Henkilöstöjaoston varapuheenjohtaja
Miina Salmenharju, Viestintäasiantuntija
Tuire Suhonen, Rekrytointikoordinaattori, § 78
Saara Väsikä, Kiinteistöpäällikkö, § 79
Minna Kuusela, Vastaava sosiaalihuollon johtaja, § 80
Taru Kotiniitty, HR-palvelupäällikkö, § 81

Poissa

Katja Kinnunen
Crista Sjöholm-Aaltonen

Allekirjoitukset

Mika Kontio
Puheenjohtaja

Emilia Tomminen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.10.2024

23.10.2024

Mari Keronen

Matti Anttonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 25.10.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 76

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista yhteistoimintaelimen kokoukseen 22.10.2024 on toimitettu sähköisesti 17.10.2024. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 17.10.2024 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.10.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Lisäksi yhteistoimintaelin päättää

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 78 ajaksi rekrytointikoordinaattori Tuire Suhoselle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 79 ajaksi kiinteistöpäällikkö Saara Vänskälle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 80 ajaksi vastaava sosiaalihuollon johtaja Minna Kuuselalle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 81 ajaksi HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniitylle.

Kokouskäsitely

Varapuheenjohtaja Kimmo Mäkelä esitti, että otetaan lisäpykälä " Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2024" käsittelyyn. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Todettiin läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Lisäksi yhteistoimintaelin päätti

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 78 ajaksi rekrytointikoordinaattori Tuire Suhoselle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 79 ajaksi kiinteistöpäällikkö Saara Vänskälle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 80 ajaksi vastaava sosiaalihuollon johtaja Minna Kuuselalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 81 ajaksi HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniitylle.

Merkittiin, että otetaan lisäpykälä "Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2024" käsittelyyn.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Matti Anttonen ja Mari Keronen. Varalla Anita Niemelä ja Veera Välimäki.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Matti Anttonen ja Mari Keronen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Henkilöturvallisuusselvitysten ohje- ja prosessipäivitys Pirkanmaan hyvinvointialueella

25971/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuire Suhonen, REKRYTOINTIKOORDINAATTORI, tuire.suhonen@pirha.fi

Liitteet

1 Hyvinvointialue henkilö- ja tehtäväryhmälomake 2.2.2024

Perustelut

Henkilöturvallisuusselvitysprosessin tarkoituksena on varmistaa, että Pirkanmaan hyvinvointialueella kriittisissä tehtävissä toimiva henkilöstö täyttää turvallisuusvaatimukset ja hyvinvointialueen toiminta on suojattua mahdollisilta turvallisuusuhilta.

Pirkanmaan hyvinvointialueella työntekijöistä tehdään turvallisuusselvityslain (726 /2014) mukaisesti joko suppeita (21 §), perusmuotoisia (19 §) tai erityistapauksissa laajoja (20 §) henkilöturvallisuusselvityksiä. Turvallisuusselvitykset tekee Suojelupoliisi, ja sillä varmistetaan hyvinvointialueen työntekijän taustan nuhteettomuus tai luotettavuus turvallisuusselvityslain 3 § säädetyllä tavalla.

Henkilöturvallisuusselvitysprosessissa Suojelupoliisi arvioi hyvinvointialueen työntekijän luotettavuutta ja turvallisuutta erityisesti tehtävissä, joissa käsitellään salassa pidettävää tietoa, on pääsy kansallisen turvallisuuden kannalta tärkeään tilaan tai tehtävä ja suojattava etu liittyvät valtion turvallisuuteen, poikkeusoloihin varautumiseen ja yleiseen turvallisuuteen. Pirkanmaan hyvinvointialueella sovelletaan Suojelupoliisin laatimaa ohjeistusta keskeisimmistä henkilöturvallisuusselvityksen piiriin kuuluvista tehtävistä (Liite: Hyvinvointialue henkilö- ja tehtäväryhmälomake 2.2.2024).

Hyvinvointialueella on tehty henkilöturvallisuusselvityksiä Suojelupoliisin ohjeistuksen mukaisesti vuodesta 2023, mihin löytyy yleistasonen ohjeistus Pirhan intrasta Rekrytointi-sivustolta. Sivustolla on kuvattuna henkilöturvallisuusprosessi valittaessa henkilö uuteen tehtävään tai uusittaessa selvitys voimassaoloajan päätyttyä. Hyvinvointialueen ohjeistusta on ollut perustelua täydentää erityistilanteiden osalta, kun työntekijän taustasta löytyy jotain ilmoitettavaa henkilöturvallisuusselvitystä haettaessa tai nuhteettomuusseurannan aikana. Lisäksi prosesseissa on kuvattuna eri toimijoiden roolit ja vastuut, erityisesti esihenkilön tai muun henkilöturvallisuusselvitysprosessin käynnistävän vastuuhenkilön osalta.

Henkilöturvallisuusselvitykset auttavat parantamaan hyvinvointialueen turvallisuutta sekä tunnistamaan ja ehkäisemään mahdollisia turvallisuusuhkia. Henkilöturvallisuusselvityksiä tehdään rekrytoitaessa uusi työntekijä, palvelusuhteessa jo olevalle tai erityistapauksissa, kuten työryhmien jäsenille. Selvityksen tekemiseen tarvitaan aina henkilön suostumus. Turvallisuusselvityksiä tehdään rajatuille osalle hyvinvointialueen työntekijöistä Suojelupoliisin Hyvinvointialue henkilö- ja tehtäväryhmälomakkeessa mainituista tehtävistä. Vuonna 2023 tehtiin 450 selvitystä ja vuoden 2024 elokuuhun mennessä oli tehtynä 414 selvitystä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Työntekijöiden luotettavuuden ja nuhteettomuuden seuranta on tärkeää nykyisessä turvallisuustilanteessa, jossa uhat voivat kohdistua sekä fyysiseen että digitaaliseen ympäristöön. Selvityksillä voidaan lisäksi varmistaa, että hyvinvointialueen työntekijät ovat luotettavia ja soveltuvat tehtäviinsä. Suojelupoliisi vastaa selvityksen piirissä olevien työntekijöiden nuhteettomuusseurannasta selvityksen voimassaoloajan viisi vuotta.

Päivitetyllä henkilöturvallisuusselvityksen prosessikuvauksilla ja ohjeistuksella pystytään lisäämään hyvinvointialueen esihenkilöiden ja prosessiin osallistuvien muiden vastuuhenkilöiden tietoutta asiasta sekä varmistamaan yhdenmukainen ja sujuva toimintamalli koko Pirkanmaan hyvinvointialueella. (Liite: Suojelupoliisin henkilöturvallisuusselvitykset – ohjemateriaali 22.10.2024)

Henkilöturvallisuusselvitys (ohje- ja prosessipäivitys) on käsitelty Pirkanmaan hyvinvointialueen Turvallisuustyöryhmässä 6.9.2024 ja Kyber-ohjausryhmässä 11.10.2024.

Valmistelusta vastannut työryhmä:

- Riskienhallinta ja turvallisuus: Pasi Vainio, turvallisuuspäällikkö
- Tietosuoja- ja tietoturvtiimi: Marko Immonen, tietoturvapäällikkö ja Katja Rajala, tietosuojavastaava
- Rekrytointipalvelut: Jenni Niemi HR-palvelusihteeri, Tuire Suhonen, rekrytointikoordinaattori ja Maria Tamminen, rekrytointipäällikkö
- Palvelussuhdepalvelut: Vesa Koskinen, palvelussuhdepäällikkö ja Mira Snellman, palvelussuhdepäällikkö

Liitteet:

- Hyvinvointialue henkilö- ja tehtäväryhmälomake 2.2.2024
- Suojelupoliisin henkilöturvallisuusselvitykset – ohjemateriaali 22.10.2024 (ei-julkinen)

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi henkilöturvallisuusselvityksen ohje- ja prosessipäivityksen.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana rekrytointikoordinaattori Tuire Suhosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 79

Ranta-Hakalan virkistysalueen myynnin käynnistäminen

23077/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Vänskä, KIINTEISTÖPÄÄLLIKKÖ, saara.vanska@pirha.fi

Liitteet

1 Yhteistoimintaelimen lausunto koskien Ranta-Hakalan myynnin käynnistämistä
22.10.2024

2 Virkisty Vapaalla ry lausunto Ranta-Hakalan myyntiä koskevaan esitykseen
22.10.2024

Ranta-Hakalan virkistysalueen myynnin käynnistäminen

Tausta

Tampereen yliopistollinen keskussairaalaliitto hankki vuonna 1974 henkilökunnan virkistyskäyttöön Ikaalisten kaupungista Lehtoranta- ja Rantahakala-nimiset tilat ja niillä olevat rakennukset. Vuonna 1985 perustettiin TAYKSin vapaa-aika Ta-Va ry, jolle keskussairaalaliitto luovutti alueen käyttöoikeuden 1.1.1986 alkaen. Lehtoranta ja Rantahakala on sittemmin yhdistetty yhdeksi kiinteistöksi (Rantahakala-niminen tila, kiinteistötunnus 143-417-4-0), omistaja on vaihtunut Pirkanmaan hyvinvointialueeksi ja käyttöoikeuden haltija Virkisty Vapaalla ry:ksi. Alue ja sen rakennukset ovat kuitenkin olleet samassa henkilökunnan virkistyskäytössä alueen hankkimisesta asti. Kiinteistön kokonaispinta-ala on 6,84 ha. Alueella on majoittujien käytössä tällä hetkellä viisi pientä mökkiä, kahdeksan erillisen huoneen rivitalo ja sen päädyssä huoltotila, kaksi saunaa ja kesätalourakennus. Kohteen tasearvo on ollut vuoden 2024 alussa noin 333 000 €, josta rakennusten osuus on noin 15 000 € ja maapohjan osuus noin 318 000 €.

Vuonna 1985 laaditun ja 1.1.1986 voimaantulleen sopimuksen mukaisesti käyttöoikeuden haltija eli Virkisty Vapaalla ry vastaa vapaa-aika-alueen käytöstä ja huollosta sekä niistä aiheutuvista sähkö-, jäte-, auraus-, siivous-, puhtaanapito-, puhelin-, valvonta-, tarvike- ym. kustannuksista. Yhdistyksellä on oikeus käyttää toimintaansa vapaa-aika-alueen käytöstä perittävät korvaukset ja taksat. Kiinteistön omistajan, eli Pirkanmaan hyvinvointialueen vastuulla on sopimuksen mukaan kiinteistöjen varsinainen kunnossapito, perusparantaminen sekä uudisrakennusten rakentaminen. Lisäksi omistaja vastaa kiinteistövakuutuksista ja -veroista. Sopimus on voimassa toistaiseksi kalenterivuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota jommankumman sopijapuolen toimesta kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

Kohteen merkitys hyvinvointialueelle

Aluehallituksen 20.11.2023 hyväksymän Pirkanmaan hyvinvointialueen toimitilaohjelman 2023-2025 mukaisesti hyvinvointialue pyrkii irtaantumaan tarpeettomista hyvinvointialueen omistamista kiinteistöistä ja toimitiloista. Ikaalisten Ranta-Hakala kuuluu toimitilojen strategisen luokittelun mukaan luokkaan 4, eli se ei ole keskeisessä asemassa palvelutuotannon tarpeiden ja tavoitteiden näkökulmasta. Lisäksi alueella olevat rakennukset ovat kunnoltaan pääosin heikkoja tai välttäviä, eli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

niillä on peruskorjaustarvetta. Tulevat peruskorjaukset ovat sopimuksen mukaisesti kiinteistön omistajan vastuulla ja aiheuttaisivat täten Pirkanmaan hyvinvointialueelle ylimääräisiä kustannuksia.

Vaikka kohde on palvelutuotannon näkökulmasta tarpeeton, on virkistysalueella vakiintunut käyttäjäkuntansa, jolle alue on ymmärrettävästi tärkeä. Alla olevassa taulukossa on esitetty kesäsesongin toteutuneet majoitusvuorokaudet viimeisen viiden vuoden ajalta. Majoitusmäärä on kasvanut Pirkanmaan hyvinvointialueen aikana, mutta on silti suunnilleen samalla tasolla kuin koronavuonna 2020, jolloin käyttäjinä on ollut Pirkanmaan sairaanhoitopiirin henkilöstö. Koska kohteen käyttöaste on ollut korkeimmillaankin verrattain matala, ei kohdetta voi pitää erityisen tärkeänä koko hyvinvointialueen henkilöstön näkökulmasta.

	1.5. -20.9.2024	2023	2022	2021	2020
Kesäajan (touko-syyskuu) majoitusvuorokaudet (mökkit ja rivitalo)	694	622	477	602	691
Käyttöaste	35 %	31 %	24 %	30 %	35 %

Koska kohteen merkitys henkilökunnan virkistysalueena kuitenkin tunnustetaan, kiinnostusta kiinteistön ostoon ja nykyisen sopimusmallin mukaisen toiminnan jatkamiseen kysyttiin Tays tukisäätiöltä ja Kiinteistö Oy Kissantassulta. Kiinteistö Oy Kissantassun hallitus päätti 14.11.2023 kokouksessaan, ettei henkilökunnan virkistysalueen omistus kuulu sen ydintoimintaan, eikä se siksi ole kiinnostunut kiinteistön ostamisesta. Samaan päätökseen päätyi Tays tukisäätiön hallitus 14.12.2023. Koska kiinteistön omistaminen nykyisen sopimusmallin mukaan ei ole omistajalle taloudellisesti kannattavaa, sille tuskin on kiinnostusta hyvinvointialueen ulkopuolellakaan. Tämän vuoksi kohdetta esitetään myytäväksi niin, että Virkisty Vapaalla ry:n vastikkeeton käyttöoikeus kiinteistöön päättyy 31.12.2025.

Kohteen markkina-arvo ja kaavatilanne

Kiinteistöistä teetettiin kaksi kiinteistöarviota lokakuussa 2023. Arvioiden keskiarvo oli 205 000 €. Arviot on tehty nykyisen käyttötarkoituksen ja yleiskaavan mukaan. Kiinteistön myynti ulkopuoliselle taholle voi kuitenkin olla haastavaa alueen kaavatilanteen vuoksi. Alueella on voimassa rantayleiskaava, jossa alue on loma- ja matkailualue. Alue on varattu yhteisöjen lomarakentamiseen. Alueella on rakennusoikeutta 1 000 k-m², josta on käytetty noin puolet. Alueella ei saa muodostaa uusia rakennuspaikkoja, ja alueelle rakentaminen edellyttää maankäytön yleissuunnitelmaa ja yhteisen vesihuollon järjestämistä. Koska potentiaalisia ostajia voi muutoin olla vaikea löytää, esitetään kohdetta huutokaupattavaksi.

Huutokauppa esitetään toteutettavaksi siten, että kohteelle asetettaisiin 200 000 € hintavaraus. Hintavarauksen täyttyessä hyvinvointialue sitoutuisi myymään kohteen korkeimman tarjouksen tekijälle. Mikäli hintavaraus ei täyty, hyvinvointialue voisi pitää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous. Huutokauppa olisi lisäksi ehdollinen siten, että tarjouksen hyväksymisestä tulisi tehdä erillinen, hallintosäännön mukainen myyntipäätös. Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta päättää aluehallitus kauppahinnan ollessa yli 0,5 milj. euroa – 5 milj. euroa, ja hyvinvointialuejohtaja, kun kauppahinta on enintään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

0,5 milj. euroa. Mikäli kiinteistön myynnistä saadaan myyntivoittoa kohteen tasearvon ja myyntikustannusten vähentämisen jälkeen, esitetään myyntivoitto ohjattavaksi Virkisty Vapaalla ry:lle.

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi suunnitelman Ikaalisten Ranta-Hakalan myynnin käynnistämisestä.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana kiinteistöpäällikkö Saara Vänskää.

Liitteenä yhteistoimintaelimen henkilöstön edustajien sekä Virkisty Vapaalla ry:n lausunnot asiasta.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmanen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Saara Vänskä, Petri Laurikka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 80

Terveysosiaalityö Pirkanmaan hyvinvointialueella

25976/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Kuusela, VASTAAVA SOSIAALIHUOLLON JOHT., minna.kuusela@pirha.fi

Hyvinvointialueen strategiassa on nostettu keskiöön mm. yhdenvertaiset, ennaltaehkäisevät ja vaikuttavat palvelut sekä yhteentoimiva hyvinvointialue.

Terveysosiaalityön tehtävien konkretisointiselvitys huhti-kesäkuulta 2024 tarttui työtehtäväkokonaisuuksien selvittämiseen terveysosiaalityössä ja sosiaaliohjauksessa. Selvityksessä tarkasteltiin, mihin tehtäviin terveysosiaalityössä edellytetään kelpoista sosiaalityöntekijää ja mitkä tehtävät kuuluvat sosiaaliohjaajille. Selvityksen keskeinen havainto on, terveysosiaalityön keinoin pystytään ehkäisemään tehokkaasti sosiaalihuollon palveluihin ohjautumista ja ohjaamista sekä potilaan tilanteen vaikeutumista. Suurin osa terveysosiaalityön asiakkaista on ns. huolenpitoasiakkaita (69 %). Terveysosiaalityön tehtävät painottuvat yhteistyöhön, koordinointiin, verkostotyöhön, elämäntilanteen ja toimintakyvyn sekä hoidon ja kuntoutuksen arvioimiseen ja suunnitteluun sekä ohjaukseen ja neuvontaan.

Selvityksessä terveysosiaalityöntekijöiden tehtäväkentässä tunnistettiin sellaisiakin tehtäviä, jotka tyypillisesti kuuluvat sosiaaliohjaajille. Sosiaaliohjauksen vahvistamiselle ja työnjaon kehittämiseksi on tarvetta sairaalapalveluissa. Sairaalapalvelujen muiden työntekijöiden näkökulmasta terveysosiaalityöntekijät ovat tärkeä osa tiimejä ja hoitoprosesseja sairaalapalveluissa.

Selvityksen pohjalta sote-johtoryhmä on päättänyt toimenpiteistä, jotka liittyvät työnjaon ja tehtäväkenttien kehittämiseen, moniammatilliseen yhteistyöhön ja sosiaalihuollon viranomaistehtävien laajentamiseen terveysosiaalityössä, mitä pilotoidaan parhaillaan sairaalapalveluissa. Hyvän työn ohjelmasta haetaan hankerahoitusta ja RRP-hankerahoitusta sosiaalityöntekijöiden ja sosiaaliohjaajien työnjakopilottiin. Kehittämiskohteista on luotu tarkat ehdotukset käytännön toteutusta varten. Toimenpiteitä varten perustetaan projektiryhmä, johon nimetään jokaiselta palvelulinjalta henkilöitä ja projektiryhmää johtaa vastaava sosiaalihuollon johtaja Minna Kuusela.

Liitteenä esittelydiat (ei-julkinen, luonnos).

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi Terveysosiaalityön työtehtävien konkretisointi-raportin.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana vastaava sosiaalihuollon johtaja Minna Kuusela.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin, että teknisestä virheestä johtuen yhteistoimintaelimen jäsenillä ei ole ollut kokousmateriaaleissa Terveyssoseaalityön työtehtävien konkretisointi -raporttia. Sovittiin, että raportti toimitetaan jäsenistölle jälkikäteen.

Hyvinvointialuejohtaja Marina Erhola saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Hyvän mielen työpaikka -merkin hakeminen

25977/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Salla Lepistö, TYÖHYVINVOINTIPÄÄLLIKKÖ, salla.lepisto@pirha.fi

Liitteet

1 Hyvän mielen työpaikka -merkkihakemus yhteistoimintaelin

Hyvän mielen työpaikka® merkki on kannustin, joka rohkaisee edistämään mielenterveyttä työpaikoilla. Merkki ei tarkoita sitä, että mielenterveysasiat olisivat organisaatiossa täysin kunnossa vaan on osoitus siitä, että organisaatio on sitoutunut kehittämään ja vahvistamaan työntekijöiden mielenterveyttä. Hyvän mielen työpaikka® myöntää MIELI Suomen Mielenterveys ry. Merkkiä haetaan aina vuodeksi kerrallaan ja merkkiä hakiessa organisaatio on kertonut, mitä edistäviä sekä ylläpitäviä toimia ollaan tekemässä. Merkkiä hakiessa arvioidaan samalla, miten mielenterveys on jo huomioitu työpaikalla.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on paljon sairauspoissaoloja erilaisilla mielenterveyssyillä. Strategian toimeenpano-ohjelman kärki 3 on Hyvinvoivat työntekijät. Kärjen alakohdassa 3.4 b, luomme joustavia ratkaisuja työntekijöille kuten työkierron ja tuemme henkilöstön työssä jaksamista ja työkykyä, on valmisteltu Hyvän mielen työpaikka merkin hakua Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Alaryhmää on täydennetty palvelutuotannon edustajilla, jotta saadaan riittävän kattava hakemus isossa organisaatiossa.

Hyvän mielen työpaikka merkki® kertoo hyvinvointialueen halusta kehittää mielenterveyttä työpaikoilla ja on samalla työntekijöiden pito- sekä vetovoimaa lisäävä tekijä.

Liitteenä esittelydiat.

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi merkin hakemisen vaiheen sekä
- antaa kommentit hakemukseen.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniittyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Yhteistoimintaelimen kokousaikataulu 2025

11519/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Emilia Tomminen, HALLINTOASSISTENTTI, emilia.tomminen@pirha.fi

Kokousaikataulujen hyväksyminen

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Vuoden 2025 kokousmäärät perustuvat vuodelle 2024 varattuihin kokousmääriin sekä vuoden 2025 talousraamiin, joka perustuu elokuun toteuman perustella tehtyyn arvioon toimielimen koko vuoden 2024 kustannuksista.

Kokousaikatauluja suunniteltaessa on otettu huomioon käsittelyiden sujuva eteneminen toimielimissä eteenpäin päätöksentekoon, minkä lisäksi toimielinikohtaiset tarpeet on kartoitettu ja huomioitu. Aikataulutuksessa on huomioitu myös vuoden 2025 aluevaalit (vaalitauko) sekä aluevaltuustokauden vaihtuminen. Aluehallitus ja aluevaltuusto ovat hyväksyneet osaltaan kokousaikataulut vuodelle 2025 touko-kesäkuussa 2024. Muiden toimielimien osalta kokousaikataulut tuodaan päätettäväksi kunkin toimielimen kokoukseen lokakuussa 2024.

Toimielimiin on kokonaisuudessaan varattu vuoden 2025 talousarviossa 2,86 miljoonaa euroa.

Kokousaikataulut tarkistetaan aluevaltuustokauden vaihduttua.

Toimielinikohtainen kokousaikataulu

Toimielin voi suunnitella oman työskentelynsä vuodelle 2025 varatussa raamissa. Vuoden 2025 talousarvio mahdollistaa yhteistoimintaelimelle 11 kokoontumista vuodelle 2025.

Demokratiakustannuksia seurataan kokonaisuutena, mutta seuranta tulee tehdä myös toimielinikohtaisesti. Jokaisen toimielimen, valiokunnan ja vaikuttamistoimielimen tulee pysyä talousarviokehyksessä. Kokoustopojen suunnittelulla toimielin pystyy kohdentamaan budjettiaan haluamiinsa asioihin. Toimielimet suunnittelevat, miten kokoontumiset jakautuvat varsinaisiin kokouksiin, työpajoihin tai muihin tilaisuuksiin sekä sen, pidetäänkö tilaisuudet etä-, hybridi- vai läsnäolotilaisuuksina talousarvioraamin puitteissa.

Yhteistoimintaelimelle esitetään kokouspäiviksi seuraavia ajankohtia:

1. 21.1.2025 klo 13.00
2. 18.2.2025 klo 13.00
3. 25.3.2025 klo 13.00
4. 22.4.2025 klo 13.00
5. 13.5.2025 klo 13.00
6. 10.6.2025 klo 13.00
7. 12.8.2025 klo 13.00

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

8. 16.9.2025 klo 13.00
9. 7.10.2025 klo 13.00
10. 18.11.2025 klo 13.00
11. 9.12.2025 klo 13.00

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää hyväksyä esitetyn kokousaikataulun vuodelle 2025.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana hallintoassistentti Emilia Tommista.

Yhteistoimintaelin kävi keskustelun kokousajoista. Tammikuun ja helmikuun kokouspäivät eivät sopineet, joten valmistelu etsii niille uuden ajankohdan seuraavaan kokoukseen.

Varapuheenjohtaja Kimmo Mäkelä esitti, että yhteistoimintaelimen lähikokoukset pidetään tammikuussa, toukokuussa, kesäkuussa, syyskuussa sekä joulukuussa. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Maarit Nousu poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Yhteistoimintaelin päätti

- hyväksyä esitetyn kokousaikataulun maaliskuu-joulukuun 2025 kokouksien osalta,
- palauttaa tammikuun ja helmikuun kokouspäivät valmisteluun sekä
- pitää lähikokoukset tammikuussa, toukokuussa, syyskuussa sekä joulukuussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 83

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Rajala, TIETOSUOJAVASTAAVA, katja.rajala@pirha.fi

Liitteet

1 Tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus (sv)

- Tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumusta on päivitetty yhteistoimintaelimen kokouksessaan 17.9.2024 (§ 71) antamien huomioiden pohjalta. Liitteenä päivitetty tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus.

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä kokouksessa esiin tulleet asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 84

Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2024

Avopalveluiden yhteistoimintaryhmä

- Satu Lejmanin tilalle Heli Alava.

Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi muutokset henkilöstön edustajissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§76, §77, §78, §79, §80, §81, §82, §83, §84

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).