

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 17.09.2024, klo 13:00 - 15:27

Paikka Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 66 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 67 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 68 Strateginen monituottajuus Pirkanmaan hyvinvointialueella**
- § 69 Eettiset toimintaperiaatteet Pirkanmaan hyvinvointialueella**
- § 70 Pirkanmaan hyvinvointialueen lasten- ja nuorisopsykiatrian, mielenterveys- ja päihdepalveluiden selvitys**
- § 71 Tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus**
- § 72 Asiakaslähtöisyyttä edistävä verkosto**
- § 73 Kielitaitovaatimukset Pirkanmaan hyvinvointialueella -ohjekirjeluonnos**
- § 74 Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2024**
- § 75 Tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Kontio, puheenjohtaja  
Matti Anttonen  
Marina Erhola  
Jari Jakola  
Mari Keronen  
Katja Kinnunen  
Vesa Koskinen  
Taru Kuosmanen, poistui 15:15  
Maarit Nousu  
Kari Rasku  
Anu Siimes  
Crista Sjöholm-Aaltonen  
Veera Välimäki  
Tarja Kranni, varajäsen  
Teija Liimatainen  
Jaana Niemelä, varajäsen  
Atte Tahvola, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Emilia Tomminen, Hallintoassistentti, sihteeri  
Ulla Kampman, Aluevaltuuston jäsen  
Anneli Taina, Aluevaltuuston jäsen  
Juha Kinnunen, Sairaalapalveluiden palvelulinjajohtaja  
Miia Luukko, Hallintopalvelujohtaja, § 69  
Sirpa Rainesalo, Vastaava johtajaylilääkäri, § 70  
Marko Immonen, Tietoturvavastaava, § 71  
Sirpa Vallittu-Corell, Asiakaspalvelusuunnittelija, § 72

Poissa

Kimmo Mäkelä, 1. varapuheenjohtaja  
Kari Hämäläinen  
Anita Niemelä

Allekirjoitukset

Mika Kontio  
Puheenjohtaja

Emilia Tomminen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.09.2024

23.09.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Jari Jakola  
Pöytäkirjantarkastaja

Kari Rasku  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](https://pirha.cloudnc.fi) 20.9.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 66

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista yhteistoimintaelimen kokoukseen 17.9.2024 on toimitettu sähköisesti 12.9.2024. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 12.9.2024 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 12.9.2024

### Ehdotus

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Lisäksi yhteistoimintaelin päättää

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 69 ajaksi hallintopalvelujohtaja Miia Luukolle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 70 ajaksi vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalolle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 71 ajaksi tietoturavastaava Marko Immoselle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 72 ajaksi asiakaspalvelusuunnittelija Sirpa Vallittu-Corellille.

### Päätös

Todettiin läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Lisäksi yhteistoimintaelin päätti

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 69 ajaksi hallintopalvelujohtaja Miia Luukolle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 70 ajaksi vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalolle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 71 ajaksi tietoturavastaava Marko Immoselle.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 72 ajaksi asiakaspalvelusuunnittelija Sirpa Vallittu-Corellille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 67

### Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Kari Rasku ja Jari Jakola. Varalla Matti Anttonen ja Mari Keronen.

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Kari Rasku ja Jari Jakola.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 68

### Strateginen monituottajuus Pirkanmaan hyvinvointialueella

21436/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Virtanen, TALOUSJOHTAJA, pasi.virtanen@pirha.fi

Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA, marina.erhola@pirha.fi

Juhani Sand, KONSERNIPALVELUJOHTAJA, juhani.sand@pirha.fi

#### Liitteet

- 1 Strategisen monituottajuusohjelman valmistelu - (Ennakkoinfo 29.8. ja 3.9.2024)
- 2 SuPerin kommentteja § 68

Strategisen monituottajuuden päätavoite on alueen asukkaiden palveluiden turvaaminen.

Pirkanmaan hyvinvointialueen taloudessa ostopalvelut ovat noin 1,6 miljardia euroa joka on 57 % koko taloudesta.

Aluehallitus päätti 11.3.2024 perustaa ostopalveluiden kokonaisuuden työryhmän. Asetuspäätöksessä on työryhmälle annettu lukuisia tavoitteita, joista yksi merkittävimmistä on pohtia, miten yhteensovitetaan strateginen monituottajuus ja kokonaiskustannusten nykyistä parempi hallinta.

Monituottajuus tarkoittaa Pirkanmaan hyvinvointialueella julkisesti rahoitettujen palveluiden tuottaminen yhdessä yksityisen ja kolmannen sektorin kanssa.

Tällä hetkellä ostopalveluiden kustannusten nousu on ollut paikoin hallitsematonta. Samaan aikaan kestävä talous edellyttää välittömiä toimenpiteitä itse toteutettavissa ja ostopalveluissa. Nykyinen Pirkanmaan monituottajuuskokonaisuus on tullut kunnilta ja sairaanhoitopiiriltä hyvinvointialueiden perustamien yhteydessä. Nyt on välttämätöntä yhdistää nuo siirtyneet mallit yhdeksi Pirkanmaan omaksi strategiseksi monituottajuusmalliksi. Kyseessä on laaja kokonaisuus, joka kytkeytyy myös seuraavaan strategiakauteen. Tavoitteena on luoda uusi strateginen monituottajuusmalli, joka on hyvin johdettu ja joka toimii tasapainoisesti täydentäen omaa tuotantoa. Erillistavoitteina on lisäksi ostopalveluiden kustannuskasvun taittuminen, ja että menojen kehitys on hallittua. Lisäksi tavoitellaan, että Pirkanmaan ostovoima ja skaalaedut saadaan hyödynnettyä. Huomioida tulee myös inhouse-yhtiöiden tuloksellisuus ja tuotantorakenne.

Strategisen monituottajuuden mallin valmistelu on aloitettu tänä syksynä. Tarkoitus on osallistaa valmisteluun laajasti sisäiset ja ulkoiset sidosryhmät. Sen jälkeen tehdään päätökset kokonaisuudesta, sen johtamisesta sekä organisoitumisesta.

Valmisteluun osallistetaan sisäisistä sidosryhmistä mm. palvelutuotanto, konsernipalvelut ja Pirkanmaan viranhaltijajohto sekä päättäjät. Ulkoisista sidosryhmistä mukaan valmisteluun otetaan tuottajakenttä, luottamushenkilöelimet ja vaikuttamistoimielimet, inhouse-yhtiöt sekä asukkaat ja asiakkaat.

Liitteenä on esitysmateriaali, jonka pohjalta toivotaan sidosryhmien ottavan kantaa tulevan mallin perusteisiin ja lähtökohtiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi strategisen monituottajuusohjelman valmisteluvaiheen
- antaa kommentit ohjelman valmisteluun.

### **Kokouskäsitely**

Kuultiin asiantuntijana sairaalapalveluiden palvelulinjajohtaja Juha Kinnusta.

SuPerin kommentti ohjelman valmisteluun on tämän pykälän liitteenä.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Yhteistoimintaelin, § 41, 14.05.2024**

**Yhteistoimintaelin, § 69, 17.09.2024**

**§ 69**

**Eettiset toimintaperiaatteet Pirkanmaan hyvinvointialueella**

10550/2024

**Yhteistoimintaelin, 14.05.2024, § 41**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Emilia Tomminen, HALLINTOASSISTENTTI, emilia.tomminen@pirha.fi

Miia Luukko, HALLINTOPALVELUJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Sari Nousiainen, SISÄISEN TARKASTUKSEN JOHTAJA, sari.h.nousiainen@pirha.fi

**Taustaa**

Hyvinvointialueiden toiminta on tarkoin säädeltyä ja valvottua. Toimintaamme hyvinvointialueella ohjaavat lait sekä sisäiset ohjeistukset ja ohjelmat. Näiden ohkeen on kuitenkin havaittu tarve eettisille toimintaperiaatteille, joiden tarkoitus on tarjota henkilöstön toiminnalle selkeät suuntaviivat ja toimia ohjekirjana mahdollisissa ristiriitatilanteissa sekä lisätä toimintamme läpinäkyvyyttä.

Eettiset toimintaperiaatteet ovat linjassa hyvinvointialueen strategian ja arvojen kanssa ja periaatteiden avulla tavoittelemme strategian teemoja.

Eettiset toimintaperiaatteet on tiivistetty neljään eri periaatteeseen:

1. Rakennamme taloudellisesti, sosiaalisesti ja ekologisesti kestävän hyvinvointialueen.
2. Pidämme huolta työyhteisöstämme ja edistämme tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta toiminnassamme.
3. Noudatamme hyvän johtamisen ja hallintotavan periaatteita.
4. Torjumme korruptiota ja väärinkäytöksiä.

**Valmistelun aikataulu**

Eettisiä toimintaperiaatteita on valmisteltu lokakuusta 2023 lähtien pienryhmän kesken ja ne on tuotu alkuvuodesta hyvinvointialueen johtoryhmän käsittelyyn 9.4. ja sittemmin laajennetun johtoryhmän käsittelyyn 16.4.

Johtoryhmäkäsittelyn jälkeen sen jäsenille on ollut auki kysely 26.4.-10.5., jossa johtoryhmän jäsenet ovat voineet kommentoida pääperiaatteiden sisältöjä. Sisällöistä tehdään koonti ja jäsenten kanssa tullaan käymään yhteenvetokeskustelut.

Eettisten periaatteiden valmistelun tilannekatsaus tuodaan yhteistoimintaelimen käsittelyyn 14.5., mikä käynnistää laajemman henkilöstön osallistamisen vaiheen. Henkilöstöä tullaan osallistamaan kyselyllä alkukesän aikana.

Oheismateriaalina diaesitys eettisistä toimintaperiaatteista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi eettisten toimintaperiaatteiden valmistelutilanteen ja antaa tarvittaessa evästyksensä jatkotyötä varten.

### **Kokouskäsittely**

Kuultiin asiantuntijoina hallintopalvelujohtaja Miia Luukkoa, sisäisen tarkastuksen johtaja Sari Nousiaista sekä hallintoassistentti Emilia Tommista.

Käsiteltiin § 45 §:n 41 jälkeen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## **Yhteistoimintaelin, 17.09.2024, § 69**

### **Valmistelijat / lisätiedot:**

Miia Luukko, HALLINTOPALVELUJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Emilia Tomminen, HALLINTOASSISTENTTI, emilia.tomminen@pirha.fi

Sari Nousiainen, SISÄISEN TARKASTUKSEN JOHTAJA, sari.h.nousiainen@pirha.fi

### **Taustaa**

Hyvinvointialueiden toiminta on tarkoin säädeltyä ja valvottua. Toimintaamme hyvinvointialueella ohjaavat lait sekä sisäiset ohjeistukset ja ohjelmat. Näiden oheen on kuitenkin havaittu tarve eettisille toimintaperiaatteille, joiden tarkoitus on tarjota henkilöstön toiminnalle selkeät suuntaviivat ja toimia ohjekirjana mahdollisissa ristiriitatilanteissa sekä lisätä toimintamme läpinäkyvyyttä.

### **Valmistelun tilannekatsaus**

Eettisiä toimintaperiaatteita on valmisteltu lokakuusta 2023 lähtien pienryhmän kesken ja ne on tuotu alkuvuodesta hyvinvointialueen johtoryhmän käsittelyyn ja sittemmin laajennetun johtoryhmän käsittelyyn.

Johtoryhmäkäsittelyjen jälkeen sen jäsenille on ollut auki kysely, jossa he kommentoivat pääperiaatteiden sisältöjä. Sisällöistä tehtiin koonti ja jäsenten kanssa käytiin yhteenvetokeskustelut.

Eettisiä toimintaperiaatteita on käsitelty yhteistoimintaelimessä 14.5.2024, mikä käynnisti laajemman henkilöstön osallistamisen vaiheen. Henkilöstölle oli auki kysely 17.6.–5.8.2024, jossa he arvioivat toimintaperiaatteiden soveltuvuutta arkeensa. Kyselystä selvisi, että toimintaperiaatteita pidettiin pääasiassa hyvinä. Vastauksista nousi myös kehittämisehdotuksia, jotka huomioidaan jatkotyössä.

Yhteistoimintaelimelle esitellään kyselyn tulokset ja siitä nousseet kehittämistoimenpiteet.

Oheismateriaalina diaesitys eettisistä toimintaperiaatteista sekä kyselyn vastauksista tehty raportti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi tilannekatsauksen eettisistä toimintaperiaatteista.

### **Kokouskäsitely**

Kuultiin asiantuntijoina hallintopalvelujohtaja Miia Luukkoa ja hallintoassistentti Emilia Tommista.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 70

### Pirkanmaan hyvinvointialueen lasten- ja nuorisopsykiatrian, mielenterveys- ja päihdepalveluiden selvitys

3901/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Rainesalo, HVA:N VAST. JOHTAJAYLILÄÄKÄRI, sirpa.rainesalo@pirha.fi

Sosiaali- ja terveysjohtaja päätti 31.1.2024 (§11/2024) käynnistää Pirkanmaan lasten- ja nuorisopsykiatrian sekä mielenterveys- ja päihdepalveluiden kokonaisselvityksen. Sosiaali- ja terveysjohtaja nimesi työille ohjausryhmän ja työryhmän.

Selvitystyön taustalla oli Pirkanmaalla vallitseva epätasapaino lasten- ja nuorten mielenterveyspalvelujen tarpeen, kysynnän ja käytössä olevien henkilöstöresurssien välillä. Kaikkien mielenterveyspalveluiden siirtyminen vuoden 2023 alusta hyvinvointialueen vastuulle antoi tilaisuuden tarkastella kokonaisvaltaisesti alueen palvelurakennetta, hoito- ja palveluketjuja sekä rakentaa Pirkanmaan hyvinvointialueen tasolla eheä, asiakaslähtöinen ja kestävä lasten ja nuorten mielenterveyspalveluiden kokonaisuus.

Selvitystyölle asetetut tavoitteet olivat seuraavat:

- Muodostaa kokonaiskuva Pirkanmaan hyvinvointialueen lasten- ja nuorisopsykiatrian sekä mielenterveys- ja päihdepalveluiden nykytilasta sisältäen analyysin väestötasoisesta tarpeesta ja palveluiden käytöstä ja verrata tätä kansalliseen tilanteeseen.
- Laatia uudenlainen yhteistyö ja hoidonporrastus perustason palveluiden ja erikoissairaanhoidon välille, tarvittaessa myös hallinnollista ja rakenteellista arviointia tehden.
- Laatia loppuraporttiin keskipitkän aikavälin (1-3 v) toimeenpano-ohjelmaehdotus toiminnallisten, rakenteellisten ja henkilöstökysymysten ratkaisemiseksi.

#### Kehittämishjelma 2024-2026:

Selvitystyössä laadittiin Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalveluiden kehittämishjelma vuosille 2024–2026, jonka tavoitteena on korjata palvelujärjestelmän keskeisiä ongelmia. Kehittämishjelma rakentuu viiden kokonaisuuden alle:

1. Hoidon porrastus on selkeä ja sujuva asiakkaiden ja henkilöstön näkökulmasta
2. Lasten ja nuorten mielenterveys- ja päihdepalvelujärjestelmää johdetaan yhtenä kokonaisuutena
3. Henkilöstön osaaminen, työhyvinvointi ja -viihtyvyys ovat hyvällä tasolla
4. Yhteistyö sujuu yhdyspinnoilla asiakaslähtöisesti
5. Lasten ja nuorten mielenterveys- ja päihdeongelmien ennaltaehkäisyä ja varhaisen tukea toteutetaan yhteistyössä kunta- ja 3. sektorin toimijoiden kanssa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Kehittämistoimenpiteet esitellään tarkemmin diaesityksessä ja raporttiluonnoksessa.

Selvitystyön loppuraportti käsitellään 16.9. aluehallituksen aamukoulussa. Tämänhetkisen aikataulutuksen mukaan aluehallitus hyväksyy loppuraportin 7.10.2024 kokouksessaan.

Liitteenä lasten- ja nuorisopsykiatrian sekä mielenterveys- ja päihdepalveluiden selvitys ja kehittämisohjelman kirjallinen raportti (Ei-julkinen, luonnos).  
Oheismateriaalina diaesitys lasten- ja nuorisopsykiatrian sekä mielenterveys- ja päihdepalveluiden selvitystyön tuloksista (Ei-julkinen, luonnos).

Lopullinen kirjallinen raportti toimitetaan saatujen kannanottojen jälkeen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä lasten- ja nuorisopsykiatrian sekä päihde- ja mielenterveyspalveluiden selvitystyöryhmän loppuraporttiluonnoksen tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Kuultiin asiantuntijana vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesaloo.

Yhteistoimintaelin keskusteli asiasta ja kommentoi seuraavaa:

Raportissa on esitetty toteutettavaksi toimenpiteitä, jotka edellyttävät yhteistoimintaneuvottelujen käymistä niiden yksiköiden tai henkilöstöryhmien osalta joihin toimenpiteet kohdistuvat. Yhteistoimintaelin edellyttää, että näissä yhteistoimintaneuvotteluissa pyritään aidosti huomioimaan henkilöstön ehdotukset ja toiveet. Lisäksi yhteistoimintaelin toteaa, että työntekijöiden ja viranhaltijoiden henkilökohtaiset tarpeet ja rajoitteet tulee pyrkiä mahdollisuuksien mukaan huomioimaan ja mahdollistamaan muutosten yhteydessä.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 71

### Tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus

22692/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Ida-Emilia Laasonen, KEHITTÄMISPÄÄLLIKKÖ, ida-emilia.laasonen@pirha.fi

#### Liitteet

1 Salassapito- ja vaitiovelvollisuussitoumus versio 2.0

#### Nykyinen toimintaprosessi

Pirkanmaan hyvinvointialueen koko henkilöstöltä vaadittava tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus suoritetaan tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksena tällä hetkellä.

#### Uusi toimintaprosessi

Moodleen on laadittu uusi tietosuoja- ja tietoturvakoulutus, jonka käyttöönotto on lokakuussa 2024.

Tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus pyydetään jatkossa, kun henkilö kirjautuu ensimmäisen kerran työasemalle. Tunnukset menevät lukkoon 3 ohituksen jälkeen.

#### Tiedotus

Tietosuoja- ja tietoturvatiimi laatii tiedotussuunnitelman tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen käyttöönotosta.

#### Päätösehdotus

Pirkanmaan hyvinvointialueen tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus prosessi on hyväksytty Pirkanmaan hyvinvointialueen tietosuojan ja tietoturvan ohjausryhmässä 23.8.2024 huomiolla käsiteltävä yhteistoimintaelimessä ennen käyttöönottoa. Tiedoksi sitoumus ja siihen liittyvä prosessimuutos.

#### Liite

Liitteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus. Muutokset vihreällä nykyiseen pohjaan.

#### Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen prosessipäivityksen.

#### Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana tietoturvavastaava Marko Immosta.

Yhteistoimintaelin totesi, että ohjeen ollessa kaksikielinen, siitä tulee tehdä myös ruotsinkielinen versio.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 72

### Asiakaslähtöisyyttä edistävä verkosto

667/2022

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Vallittu-Corell, ASIAKASPALVELUSUUNNITTELIJA, sirpa.vallittu-corell@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategian mukainen tavoite on, että hyvinvointialueen palvelut rakentuvat aidosti asiakaslähtöisesti ja että osallistuminen palveluiden kehittämiseen on helppoa ja osa henkilöstön sekä asukkaiden arkea. Toimeenpano-ohjelman mukaisesti luodaan rakenteita, jotka edistävät asiakaskokemuksen ja osallistumisen kehittämistä Pirkanmaan hyvinvointialueella sekä juurruttavat yhteiset asiakaslähtöisen toiminnan periaatteet hyvinvointialueen toimintaan henkilöstöä osallistavilla menetelmillä.

Osallistavia menetelmiä ovat räätälöity asiakaslähtöisyyden koulutus- ja valmennuskokonaisuus hyvinvointialueen henkilöstölle, asiakaslähtöisyyttä edistävän verkostotoiminnan käynnistäminen sekä asiakaslähtöisyyden huomioiminen rekrytointi- ja perehdytysprosesseissa. Asiakaslähtöisyyttä edistävä verkosto tukee asiakaskokemuksen kehittämistä yksiköissä, hyödyntää palvelumuotoilun menetelmiä ja työkaluja, tarjoaa vertaistukea sekä mahdollisuuden jakaa hyviä käytäntöjä helposti läpi organisaation. Verkostoon osallistuminen on joustavaa osallistujan mahdollisuuksien ja yksikön resurssien mukaan.

Verkostotoiminta aloitetaan pilotointiryhmällä, jossa on 35 henkilöä kaikilta palvelulinjoilta, pelastuspalveluista ja tukipalveluista. Pilotointiryhmän avulla rakennetaan valmis toimintamalli ja siihen sisältyvä perehdytys valmiiksi sekä testataan mallia käytännössä. Pilotointi toteutetaan syksyn 2024 ja alkuvuoden 2025 aikana. Pilotoinnin tuloksia (mm. hyödyt ja kokemukset) analysoidaan, niiden pohjalta tehdään yhteenveto ja haetaan päätökset pysyvän toimintamallin käyttöönottoon koko Pirhassa. Valmista toimintamallia esitellään YT-elimelle loppukeväällä 2025.

Liitteenä esittelydiat (ei-julkinen, luonnos).

Asiakaslähtöisyyttä edistävää verkostoa esittelee suunnittelija Sirpa Vallittu-Corell.

#### Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi asiakaslähtöisyyttä edistävän verkoston tilannekatsauksen.

#### Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana asiakaspalvelusuunnittelija Sirpa Vallittu-Corellia.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 73

### Kielitaitovaatimukset Pirkanmaan hyvinvointialueella -ohjekirjeluonnos

14594/2023

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA, teija.liimatainen@pirha.fi

Ohjekirjeellä varmistetaan, että Pirkanmaan hyvinvointialueella on riittävästi kielitaitoista henkilöstöä työtehtäviään varten. Työvoiman saatavuuden turvaamiseksi suomen kielen kielitaitovaatimusten tulee olla kohtuulliset, eikä niitä tule asettaa liian korkealle tasolle. Toisaalta haluamme varmistaa sen, että asiakkaat saavat palvelua riittävän hyvällä suomen kielellä. Työyhteisön toimivuuden ja työntekijöiden jaksamisen sekä pysyvyyden näkökulmasta työnantajan tulee panostaa kielikoulutukseen.

Valviran ohjeistuksen mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöllä on oltava hoitamiensa tehtävien edellyttämä riittävä suullinen ja kirjallinen kielitaito. Työnantajan velvollisuus on arvioida henkilön riittävä kielitaito työtehtäviin. Kielitaidon voi osoittaa valtionhallinnon kielitutkinnolla (VKT) tai yleisellä kielitutkinnolla, joissa vaatimustaso on vähintään tyydyttävä taso (B1 / YKI3) jokaisella osa-alueella. Kielitaitotasovaatimus määräytyy kuitenkin tehtävän mukaan.

Pirkanmaan hyvinvointialueella sote- ja terveydenhuollon ammattihenkilöltä edellytetään vähintään B1 / YKI3 -tasoista suomen kielen taitoa. Kielitaitovaatimus voi olla korkeampi kuin B1 / YKI3- taso. Työnantajan edustajana esihenkilön vastuulla on arvioida kunkin tehtävän edellyttämä kielitaito ja työntekijäkohtainen tarve kielitasotestaukselle. Esihenkilö voi harkita myös alemmalla kielitaitotasolla rekrytointia, mikäli tarjotaan mahdollisuus kielikoulutukseen. Kielitaidon testaaminen on mahdollista rekrytointiprosessin aikana.

Kielitaitovaatimuksen ohjekirjeluonnos (ei-julkinen) on esityksen liitteenä. Ohjekirjeluonnosta on käsitelty pääluottamusmiesspalaverissa elokuussa 2024 sekä tehtäväalueiden johtoryhmissä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi kielitaitovaatimukset Pirkanmaan hyvinvointialueella -ohjekirjeluonnoksen.

#### Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana henkilöstöjohtaja Teija Liimataista.

Anu Siimes kommentoi Superin puolesta seuraavaa: "Superin näkemyksen mukaan kielitaitovaatimuksen tulee koskea kaikkia asiakas- ja potilastyötä tekeviä".

Sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmanen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 74

### Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2024

7030/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Mäkelä, PÄÄLUOTTAMUSMIES, kimmo.makela@pirha.fi

Ikäihmisten ja vammaisten palveluiden palvelulinjan johtoryhmä

- varajäsen Suvi Salmen tilalle nimetään Tarja Kranni.

#### Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi muutokset henkilöstön edustajissa.

#### Kokouskäsitely

Korjattiin esitystä seuraavasti: kysessä on ikäihmisten palveluiden palvelulinjan johtoryhmä.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 75

### Tiedoksi merkittävät asiat

#### Ehdotus

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää merkitä kokouksessa esiin tulleet asiat tiedoksi.

#### Päätös

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§66, §67, §68, §69, §70, §71, §72, §73, §74, §75

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).