



SOPIMUS HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ JA TIETOSUOJASTA

Onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmä



Sisällysluettelo

1. Osapuolet	3
2. Määritelmät	3
3. Tausta ja kohde	4
4. Sopijapuolten roolit ja velvollisuudet henkilötietojen käsittelyssä	4
5. Henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet	5
6. Alihankkijat	8
7. Sopimussakot ja vahingonkorvaus	9
8. Omistajuussuhteiden muutokset	10
9. Sopimuksen siirto	10
10. Voimassaolo ja sopimuksen päättäminen	10
11. Allekirjoitukset	11
Liite 2.1 – Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus	12
Liite 2.2 - Alihankkijat	12



1. Osapuolet

Hyvinvointialue/Helsinki (jäljempänä "Rekisterinpitäjä")

Vincit Oyj, Sitowise Oyj ryhmittymä (jäljempänä Henkilötietojen käsittelijä)

2. Määritelmät

Henkilötieto	tarkoittaa kaikkia tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja, jotka Osapuoli on saanut toiselta Osapuolelta.
Henkilötietojen käsittelijä	tarkoittaa henkilötietojen Käsittelyä ja tietosuojalainsäädännön tarkoittamaa henkilötietojen käsittelijää, joka käsittelee rekisterinpitäjän henkilötietoja rekisterinpitäjän puolesta ja lukuun.
Käsittely	tarkoittaa toimintoa tai toimintoja, joita kohdistetaan Henkilötietoihin tai Henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin joko automaattista tietojenkäsittelyä käyttäen tai manuaalisesti, kuten tietojen keräämistä, tallentamista, järjestämistä, jäsentämistä, säilyttämistä, muokkaamista tai muuttamista, hakua, kyselyä, käyttöä, tietojen luovuttamista siirtämällä, levittämällä tai asettamalla ne muutoin saataville, tietojen yhteensovittamista tai yhdistämistä, rajoittamista, poistamista tai tuhoamista.
Rekisterinpitäjä	tarkoittaa tietosuojalainsäädännön tarkoittamaa rekisterinpitäjää, silloin kun se määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot.
Rekisteröity	tarkoittaa luonnollista henkilöä, jonka Henkilötietoja Osapuoli käsittelee tämän Sopimuksen mukaisesti.
Tietosuoja-asetus	tarkoittaa Euroopan unionin yleistä tietosuoja-asetusta 2016/679/EU.
Tietoturvaloukkaus	tarkoittaa tietoturvaloukkausta, jonka seurauksena on siirrettyjen, tallennettujen tai muuten käsiteltyjen Henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka kolmannen osapuolen pääsy tietoihin. Lisäksi se tarkoittaa asiatonta käsittelyä rekisterinpitäjän ohjeiden vastaisesti tai ilman valtuutusta rekisterinpitäjältä.
Tietosuojasääntely	tarkoittaa kaikkia sovellettavia henkilötietojen suojaa koskevia säännöksiä.



Mikäli tässä sopimuksessa ("Sopimus") käytetään määriteltyä termiä, jota ei kuitenkaan ole tässä Sopimuksessa määritelty, on Onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmä -projektin dokumentaatiossa - määritelty sisältö ja tarkoitus.

3. Tausta ja kohde

- 3.1. Tämä Sopimus henkilötietojen käsittelystä ("Sopimus") on Osapuolten välisen Pääsopimuksen liite 2.

Vincit Oyj, Sitowise Oyj ryhmittymä toteuttaa *Onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmä-kehittäminen* -projektin. Onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmässä käsitellään valvontarekisterin tietoja. Projektin ensimmäisen toteutusvaiheen päätyttyä aloitetaan Järjestelmän ylläpitovaihe. Tämä henkilötietojen käsittelysopimus kattaa projekti- sekä ylläpitovaiheen henkilötietojen käsittelylle asetetut velvoitteet. Onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmän toteutus ja sen hallinnointi noudattaa Katakri 2020 auditointityökalun TL III -mukaisia vaatimuksia. Sen avulla varmistetaan, että käsiteltäessä tietoja Onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmässä varmistutaan riittävästä tietoturvasta. Lisäksi käsiteltäessä tietoja noudatetaan Valtioneuvoston asetusta asiakirjojen turvallisuusluokittelusta valtionhallinnossa 2019/1101 sekä muuta lainsäädäntöä.

- 3.2. Tässä sopimuksessa määritellään rekisterinpitäjiä (hyvinvointialueet sekä Helsingin kaupunki) ja Toimittajaa sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Toimittaja käsittelee henkilötietoja pelastuslaitosten puolesta. Yksityiskohtaiset tiedot henkilötietojen käsittelytoimista on kuvattu liitteessä 1 (Henkilötietojen käsittelyn kuvaus).
- 3.3. Tällä sopimuksella Vincit Oyj, Sitowise Oyj ryhmittymä tuottaa henkilötietojen käsittelyä Onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmässä Rekisterinpitäjien lukuun.
- 3.4. Liitteessä 2.1 on esitetty henkilörekisterit, henkilötietojen käsittelyn kohde, kesto, luonne ja tarkoitus sekä henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät.

4. Sopijapuolten roolit ja velvollisuudet henkilötietojen käsittelyssä

- 4.1. Sopijapuolet ymmärtävät, että Rekisterinpitäjä saa käyttää ainoastaan sellaisia Henkilötietojen Käsittelijöitä, jotka toteuttavat riittävät suojatoimet asianmukaisten teknisten ja organisatoristen toimien täytäntöönpanemiseksi niin, että käsittely täyttää voimassa olevan Henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvän lainsäädännön vaatimukset ja 25.5.2018 alkaen EU:n yleisen tietosuojasäätelyn vaatimukset, ja että sillä varmistetaan Rekisteröidyn oikeuksien suojaaminen.
- 4.2. Henkilötietojen käsittelijällä on oikeus käsitellä Henkilötietoja vain Rekisterinpitäjän puolesta ja ainoastaan Rekisterinpitäjän antamien ohjeiden mukaisesti. Henkilötietojen käsittelijän Sopimuksen ja Tietosuojasopimuksen mukaisesti käyttämät alihankkijat, jotka osallistuvat



X.X.202X

Rekisterinpitäjän Henkilötietojen käsittelyyn, toimivat myös Henkilötietojen käsittelijöinä Rekisterinpitäjän puolesta ja lukuun. Ryhmittymän ollessa Henkilötietojen käsittelijänä Tietosuojasopimuksen velvoitteet koskevat kaikkia ryhmittymän jäseniä, ja ryhmittymän käyttämiä alihankkijoita, jotka osallistuvat Henkilötietojen Käsittelyyn.

- 4.3. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu noudattamaan Henkilötietojen Käsittelyssä Tietosuojalainsäädäntöä.

Rekisterinpitäjän ja Henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet kuvataan Sopimuksessa tai Sopimuksen mukaisen palvelun aikana laadittavassa ja Henkilötietojen käsittelijää sitovassa dokumentaatiossa tai muussa Rekisterinpitäjän laatimassa ohjeistuksessa. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu noudattamaan Sopimuksessa ja muussa Rekisterinpitäjän dokumentaatiossa ja ohjeistuksessa olevia Henkilötietojen Käsittelyä koskevia ehtoja ja kuvauksia.

- 4.4. Rekisterinpitäjä voi antaa ohjeita koko henkilötietojen käsittelyn ajan. Ohjeistus voi sisältää myös tietoa, suosituksia, ohjeita tai velvoitteita, jotka liittyvät tietoturvaan tai teknisiin tai organisatorisiin toimenpiteisiin. Henkilötietojen käsittelijän on ilmoitettava Rekisterinpitäjälle, jos tämän antama ohjeistus on puutteellinen tai jos Henkilötietojen käsittelijä epäilee sitä lain vastaiseksi.
- 4.5. Kukin Rekisterinpitäjä toimii omien tietojensa osalta itsenäisenä Rekisterinpitäjänä. Rekisterinpitäjät sopivat yhteisesti Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkoitukset ja keinot sekä ohjeistukset, joita Henkilötietojen käsittelijän tulee noudattaa.

5. Henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet

5.1. Rekisterinpitäjän ohjeet

Käsittelijä Käsittelee Henkilötietoja Sopimuksen ja Rekisterinpitäjän antamien ohjeiden mukaisesti. Henkilötietojen käsittelijä ymmärtää erityisesti, että sillä ei ole toimivaltaa Käsittää Henkilötietoja omiin tarkoituksiinsa tai siten, että Käsittely ei ole yhdenmukaista Rekisterinpitäjän antaman ohjeistuksen kanssa.

5.2. Vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus

Henkilötietojen Käsittelijä sitoutuu varmistamaan, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on oikeus käsitellä henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

Edellä oleva vaatimus todennetaan henkilötietoja käsittelevän henkilöstön vaitiolo- tai salassapitosopimuksin, joko henkilötietojen käsittelijän omalla vaitiolo- tai salassapitolomakkeella, tai mikäli tällaista ei organisaatiolla ole, rekisterinpitäjän toimittamalla pelastustoimialan yhteisellä vaitiolo- tai salassapitosopimuksella. Vaihtoehtoisesti vaatimus voidaan todentaa esittämällä työsuhtesopimusmalli, jossa salassapitovelvollisuudesta on mainittu.



X.X.202X

5.3. Tekniset ja organisatoriset toimenpiteet

Henkilötietojen Käsittelijä sitoutuu toteuttamaan riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet Henkilötietojen Käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi ottaen huomioon uusin tekniikka ja toteuttamiskustannukset, Käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat, todennäköisyydeltään ja vakavuudeltaan vaihtelevat riskit sekä noudattamaan Rekisterinpitäjän ohjeita ja mahdollisia Rekisterinpitäjän ohjeiden päivityksiä.

Henkilötietojen käsittelijä on tietosuoja-asetuksen artiklan 32 mukaisesti velvollinen huomioimaan käyttämiensä tietojärjestelmien, joissa henkilötietojen käsittelyä suoritetaan, vikasietoisuus, kyky palauttaa tiedot ja pääsy tietoihin mahdollisen teknisen vian varalta kohtuullisessa ajassa sekä huolehtia siitä, että tietojen palauttamista ja vikasietoisuutta testataan säännöllisesti. Tämä todennetaan esittämällä rekisterinpitäjälle tämän pyytäessä varmuuskopiointisuunnitelma, varmuuskopioiden luottamuksellisuuden, eheyden ja saatavuuden eteen tehdyt toimenpiteet sekä palautumissuunnitelma, josta ilmenee varmuuskopion keskimääräinen palautusaika palauttamisprosessin aloittamisesta siihen, kun tietoaaineisto on jälleen käytettävissä. Varmuuskopioiden turvallisuuteen noudatetaan samoja turvallisuusvaatimuksia kuin käsiteltävään tietoaaineistoonkin.

Henkilötietojen käsittelijän toteuttamat turvallisuusmekanismit ja protokollat on dokumentoitava ja toimitettava Tilaajalle tai Tilaajan osoittamalle taholle, joka toimittaa ne Rekisterinpitäjille hyväksyttäväksi ennen käsittelyn aloittamista. Selvyyden vuoksi todetaan, että Rekisterinpitäjät antavat yhteisen hyväksynnän.

Henkilötietojen käsittelijän on myös toteutettava toimenpiteet sen varmistamiseksi, että jokainen Henkilötietojen Käsittelijän alaisuudessa toimiva luonnollinen henkilö, jolla on pääsy Henkilötietoihin, käsittelee niitä ainoastaan Sopimuksen ja Rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti. Käsittelyn tulee tapahtua henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja käsittelystä on jätävä lokitieto, josta selviää vähintään käsitelty tieto, käsittelijä, tehdyt toimenpiteet sekä NTP-perustainen aikaleima.

Henkilötietojen käsittelijä voi käyttää turvallisuusmekanismien todentamisen osatekijänä Tietosuoja-asetuksen artiklan 40 mukaisia käytännesääntöjä tai artiklan 42 tarkoitettua hyväksyttyä sertifiointimekanismia.

Henkilötietojen käsittelijä laatii selosteen käsittelytoimista, joita se suorittaa rekisterinpitäjän lukuun.

5.4. Rekisteröidyn oikeudet

Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu ilman aiheetonta viivästystä ilmoittamaan Rekisterinpitäjälle kaikista vastaanottamistaan Rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat voimassa olevan lainsäädännön ja Tietosuoja-asetuksen mukaisten Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu avustamaan Rekisterinpitäjää asianmukaisilla



X.X.202X

teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä, jotta Rekisterinpitäjä pystyy täyttämään velvollisuutensa vastata pyyntöihin, jotka koskevat Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Henkilötietojen Käsittelijä ymmärtää, että näiden oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnot voivat edellyttää siltä avustamista Rekisteröidylle tiedottamisessa ja viestinnässä, Rekisteröidyn pääsyoikeuden toteuttamisessa, Henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, Käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa ja/tai Henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen. Henkilötietojen käsittelijän on huolehdittava siitä, että sen Käsittlemät Henkilötiedot ovat sellaisessa yleisestikäytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, että ne voidaan automaattisesti irrottaa järjestelmästä siirrettäväksi toiseen järjestelmään. Henkilötietojen käsittelijällä tai tämän mahdollisilla alihankkijoilla ei ole oikeutta luovuttaa henkilötietoja, ellei kyseessä ole järjestelmän ylläpitoon tai rekisteröidyn pyynnöstä tapahtuva tietojen siirto tietojärjestelmästä toiseen tietojärjestelmään. Näissä tilanteissa rekisterinpitäjä antaa henkilötietojen käsittelijälle tarvittaessa tarkemmat toimintaohjeet.

5.5. Rekisterinpitäjän avustaminen

Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu tarvittaessa avustamaan Rekisterinpitäjää Tietosuoja-asetuksen mukaisen tietosuojaa koskevan vaikutustenarvioinnin tekemisessä, mahdollisessa ennakkuulemisessa ja mahdollisen tietosuojaa koskevan sertifioinnin hankkimisessa. Henkilötietojen käsittelijä vastaa näistä tehtävistä aiheutuvista suorista ja välillisistä kustannuksista itse.

5.6. Henkilötietojen poistaminen ja palauttaminen

Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu Rekisterinpitäjän valinnan mukaan poistamaan tai palauttamaan Käsittelyyn liittyvien palveluiden tarjoamisen päätyttyä kaikki Rekisterinpitäjän Henkilötiedot Rekisterinpitäjälle ja poistaa olemassa olevat jäljennökset, paitsi jos Euroopan unionin oikeudessa tai kansallisessa lainsäädännössä vaaditaan säilyttämään Henkilötiedot. Rekisterinpitäjä voi antaa tältä osin tarkempia ohjeita Henkilötietojen käsittelijälle.

5.7. Tietoturvaloukkaukset

Henkilötietojen käsittelijän on ilmoitettava kirjallisesti Henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta Rekisterinpitäjälle välittömästi saatuaan sen tietoonsa ja viimeistään 6 tunnin kuluessa. Henkilötietojen käsittelijän on lisäksi välittömästi ryhdyttävä yhteistyössä Rekisterinpitäjän kanssa toimiin, joilla rajoitetaan tietoturvaloukkauksesta aiheutuvia vahinkoja ja estetään loukkauksen jatkuminen. Lisäksi Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu ilmoittamaan Rekisterinpitäjälle muista Henkilötietojen käsittelijän tuottaman palvelun olennaisista häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia Rekisteröityjen asemaan ja oikeuksiin. Ilmoitus on tehtävä edellä mainitussa määräajassa. Henkilötietojen käsittelijän on annettava Rekisterinpitäjälle 48 tunnin kuluessa saatuaan tiedon tietoturvaloukkauksesta vähintään seuraavat tiedot:



X.X.202X

- a) kuvattava Henkilötietojen tietoturvaloukkaus, mukaan lukien mahdollisuuksien mukaan asianomaisten Rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät;
- b) ilmoitettava tietosuojavastaava tai muu vastuhenkilö, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
- c) kuvattava Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen todennäköiset seuraukset; sekä
- d) kuvattava toimenpiteet, joita kyseinen Henkilötietojen Käsittelijä ehdottaisi tai joita se on toteuttanut Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen johdosta ja tarvittaessa myös toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.

Tietosuoja-asetuksen vaatimusten noudattamiseksi Henkilötietojen käsittelijä saattaa Rekisterinpitäjän saataville kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen tässä Tietosuojasopimuksessa sovittujen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, ja sallii Rekisterinpitäjän valtuuttaman auditoijan suorittamat auditoinnit, kuten tarkastukset sekä osallistuu niihin. Henkilötietojen käsittelijä vastaa näistä tehtävistä aiheutuvista suorista ja välillisistä kuluista itse.

5.8. Henkilötietojen käsittely

Henkilötietojen käsittely on sallittua ainoastaan Suomessa. Mitä tässä sopimuksessa sovitaan henkilötietojen käsittelystä, koskee myös pääsyn mahdollistamista henkilötietoihin esimerkiksi hallinta- ja valvontayhteyden välityksellä. Toimittaja on Tilaajan pyynnöstä velvollinen ilmoittamaan kaikki ne toimipisteet, joista Toimittaja tuottaa palvelua ja/tai käsittelee henkilötietoja.

6. Alihankkijat

- 6.1. Siltä osin kuin Henkilötietojen käsittelijä käyttää toiminnassaan alihankkijoita, jotka Käsittelevät Henkilötietoja, alihankintaan sovelletaan Sopimuksen lisäksi tässä Tietosuojasopimuksessa kuvattuja ehtoja. Henkilötietojen käsittelijä ei saa käyttää Henkilötietojen Käsittelyyn alihankkijan palveluja ilman Rekisterinpitäjän antamaa kirjallista ennakkolupaa. Henkilötietojen käsittelijän on tiedotettava Rekisterinpitäjää kirjallisesti kaikista suunnitelluista muutoksista, jotka koskevat Henkilötietojen Käsittelijöinä toimivien alihankkijoiden lisäämistä tai vaihtamista.
- 6.2. Henkilötietojen käsittelijä ja sen alihankkijat, jotka Henkilötietojen käsittelijöinä Käsittelevät Rekisterinpitäjän Henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta ja lukuun, sitoutuvat kaikki tässä Tietosuojasopimuksessa Henkilötietojen Käsittelijää koskeviin velvollisuuksiin. Henkilötietojen käsittelijällä on velvollisuus sitouttaa sopimuksilla käyttämänsä alihankkijat noudattamaan tämän Tietosuojasopimuksen ehtoja.
- 6.3. Henkilötietojen käsittelijä on vastuussa käyttämänsä alihankkijan työstä kuin omastaan. Lisäksi Henkilötietojen käsittelijä on vastuussa Rekisterinpitäjän Henkilötietoja Käsittelevien alihankkijoiden Sopimuksen ja tämän Tietosuojasopimuksen, sovellettavan lainsäädännön tai



X.X.202X

Tietosuoja-asetuksen rikkomisista tai laiminlyönneistä kuin omistaan. Jos Henkilötietojen Käsittelyä suorittava alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Henkilötietojen käsittelijä on edelleen täysimääräisesti vastuussa suhteessa Rekisterinpitäjään. Jos Rekisterinpitäjä perustellusti katsoo, että Henkilötietojen Käsittelijän alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Rekisterinpitäjällä on oikeus vaatia Henkilötietojen käsittelijää vaihtamaan alihankkijaa.

6.4. Alihankkijat on määritelty liitteessä 2.2.

7. Sopimussakot ja vahingonkorvaus

Henkilötietojen käsittelijä on velvollinen maksamaan sopimussakkoa Rekisterinpitäjälle niistä tietoturvaloukkauksista, jotka kohdistuvat tämän sopimuksen sisältöön ja vaatimuksiin, ellei Henkilötietojen käsittelijä osoita käyttäneensä riittäviä teknisiä turvatoimia Henkilötietojen suojaamiseksi ja noudattaneensa Rekisterinpitäjän antamia ohjeita. Sopimussakon määrä on 5 000 euroa jokaista todettua Henkilötietojen Käsittelyyn kohdistunutta rikkomusta kohtaan. Selvyyden vuoksi todetaan, että mikäli sama rikkomus kohdistuu useampaan Rekisterinpitäjään, 5000 euron sopimussakko maksetaan jokaiselle Rekisterinpitäjälle erikseen.

Henkilötietojen Käsittelijä on velvollinen maksamaan 500 euron sopimussakon Rekisterinpitäjälle jokaisesta rekisteröidystä, jonka Henkilötiedot ovat olleet tietoturvaloukkauksen kohteena ja päätyneet ulkopuolisen tahon käsiin, ellei Henkilötietojen käsittelijä osoita käyttäneensä riittäviä teknisiä turvatoimia Henkilötietojen suojaamiseksi siten, että tietosuojaloukkauksen sattuessa rekisteröityjen luonnollisiin oikeuksiin ei kohdistu uhkaa.

Rekisterinpitäjällä on lisäksi oikeus sopimussakkoon, mikäli Henkilötietojen Käsittelijän toimista johtuu Onnettomuuksien ennaltaehkäisyn tietojärjestelmän kehitystyön merkittävä (enemmän kuin 5 arkipäivää) keskeytyminen. Sopimussakon määrä on 2 000 euroa jokaiselta 5 päivää ylittävältä keskeytyspäivältä, jolloin kehitystyön todetaan projektijohdon toimesta keskeytyneen.

Tämän luvun 7 perusteella maksettavien sopimussakkojen yhteissumma on kuitenkin enintään 200 000 euroa kalenterivuodessa. Sopimussakot kohdistetaan sille kalenterivuodelle, jonka aikana tietoturvaloukkaus/rikkomus on tapahtunut.

Ennen sopimussakon perimistä rekisterinpitäjän tulee ilmoittaa henkilötietojen käsittelijälle kirjallisesti tämän sopimuksen rikkomuksesta.

Edellä kuvatut sopimussakot eivät poissulje Rekisterinpitäjän oikeutta periä vahingonkorvausta sille aiheutuneesta Käsittelijästä johtuvasta ja toteen näytetystä sopimussakon ylittävästä vahingosta, joka voi perustua esimerkiksi rekisteröidyille aiheutuneisiin vahinkoihin tai lakisääteisen toiminnan suorittamiselle aiheutuneeseen



X.X.202X

haittaan tai vahinkoon. Vahingonkorvausvelvollisuuteen sovelletaan pääsopimuksen luvun 23 ehtoja.

7.1. Riitatilanteiden ratkaisu

Mahdolliset riitatilanteet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Rekisterinpitäjän ja Henkilötietojen Käsittelijän kesken neuvottelemalla. Mikäli riitatilannetta ei saada neuvottelemalla ratkaistua, ratkaistaan asia rekisterinpitäjän toiminta-alueella toimivan hallinto-oikeuden elimessä.

8. Omistajuussuhteiden muutokset

Henkilötietojen käsittelijän on ilmoitettava viipymättä rekisterinpitäjälle, jos henkilötietojen käsittelijän tai sen alihankkijan tämän sopimuksen kannalta keskeisissä toiminnoissa tai henkilöstö- tai turvallisuusjärjestelyissä tunnistetaan tapahtuvaksi tai on jo tapahtunut muutoksia tai kohonnutta turvallisuuteen liittyvää uhkaa tai jos alihankkijan tai sen toimittajan omistussuhteissa tapahtuu merkittäviä muutoksia.

Henkilötietojen käsittelijä on tietoinen ulkomaalaisten yritysostojen seurannasta annetun lain (172/2012) mukaisista velvoitteista. Sen lisäksi mitä sanotussa laissa säädetään yritysoston ilmoittamisesta toimivaltaiselle viranomaiselle, toimittaja ilmoittaa rekisterinpitäjälle lain 2 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitetusta yritysostosta viipymättä yritysoston toteutumisen jälkeen ja antaa rekisterinpitäjälle tarvittavat tiedot ulkomaisesta omistajasta sekä yritysoston keskeisestä sisällöstä.

9. Sopimuksen siirto

Henkilötietojen käsittelijällä ei ole oikeutta osaksikaan siirtää sopimusta tai sen mukaisia oikeuksia tai velvoitteita kolmannelle osapuolelle ilman Rekisterinpitäjien kirjallista hyväksyntää.

Rekisterinpitäjällä on oikeus siirtää tähän sopimukseen liittyvät oikeutensa ja velvollisuutensa osittain tai kokonaan toiselle valtionhallinnon organisaatiolle tai muulle organisaatiolle, jolle niiden tähän sopimukseen liittyvät tehtävät ja vastuut osittain tai kokonaan siirtyvät. Siirrosta on ilmoitettava Henkilötietojen käsittelijälle etukäteen kirjallisesti.

Muunlainen sopimuksen siirto on sallittu vain osapuolten allekirjoittamalla siirtosopimuksella.

10. Voimassaolo ja sopimuksen päättäminen

Tämä Sopimus tulee voimaan, kun kukin Osapuoli on sen allekirjoittanut. Sopimus on voimassa toistaiseksi

Tämä Sopimus päättyy Osapuolten yhdessä todetessa Palvelun päättyneen, ellei Henkilötietojen käsittelystä ole toisin sovittu Osapuolten välillä.



X.X.202X

Sopimuksen päättyessä Käsittelijä sitoutuu palauttamaan tai tuhoamaan sillä mahdollisesti hallussa olevat toisen Osapuolen Henkilötiedot.

11. Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Anna Wäck
liiketoimintajohtaja
Sitowise Oy

Anssi Kuutti
johtaja
Vincit Oyj

~~Etu nimi~~
~~Sukunimi Teemu-~~
~~Taavetti Toivonen~~
~~Vs.~~
~~pelastusjohtaja~~
~~eli~~
~~Pirkanmaan~~
~~hyvinvointialue~~
~~A/Helsinki~~



Sisäministeriö
Inrikesministeriet

Liite 2.1 – Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus

Asiakirja erillisenä liitteenä.

Liite 2.2 - Alihankkijat

Jätetty tarkoituksellisesti tyhjäksi allekirjoitusvaiheessa, täydennetään tarvittaessa.